



PROTOCOLLO D'INTESA PER LA PROGRAMMAZIONE E L'ORGANIZZAZIONE DEL "PREMIO DI ARCHITETTURA – CITTÀ DI BASSANO DEL GRAPPA - III° EDIZIONE 2025"

TRA

il Comune di Bassano del Grappa (di seguito Comune) con sede legale a Bassano del Grappa, Via Matteotti n. 39, C.Fiscale e P.Iva 00168480242, rappresentato dal Dirigente dell'Area V, dott. Daniele Fiore, dichiara di agire in nome, per conto e nell'interesse che rappresenta.

E

l'Ordine degli Architetti Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Vicenza (di seguito Ordine), con sede legale a Vicenza (VI), Viale Roma n.3, C.Fiscale 80018410243, rappresentata dal dott. Arch. Romolo Balasso, Presidente, che dichiara di agire in nome, per conto e nell'interesse che rappresenta.

PREMESSA

Il "*Premio di Architettura - Città di Bassano del Grappa*" si propone di sensibilizzare progettisti, costruttori e committenti, pubblici e privati, a privilegiare la qualità architettonica nelle scelte progettuali e costruttive che interessano il territorio urbano, lasciando una traccia duratura e significativa del loro intervento alle future generazioni.

Nello specifico, si propone come occasione per:

- promuovere la qualità architettonica contemporanea ed eco-sostenibile, in rapporto con la città ed il suo territorio complesso e delicato, ove lo sviluppo economico e la crescita urbana che ne consegue si confronteranno con i valori architettonici e paesaggistici di un passato ricco di segni e di suggestioni;
- avvicinare chiunque viva gli spazi urbani e le opere costruite al gusto per l'architettura di qualità, responsabilizzando l'azione dei committenti, pubblici e privati, dei progettisti e dei costruttori, sui valori della qualità del paesaggio architettonico che ci coinvolge, affinché rappresenti un obiettivo per la nostra società.

ART. 1 OGGETTO

Il presente accordo ha per oggetto la programmazione e l'organizzazione del "Premio di Architettura – Città di Bassano del Grappa - III° Edizione 2025", regolando in particolare i rapporti tra il Comune e l'Ordine in riferimento alle seguenti iniziative:

- redazione pratiche amministrative per il bando "Premio di Architettura - Città di Bassano del Grappa";
- nomina della Commissione Scientifica;
- nomina della Giuria;
- organizzazione tecnico-logistica della "Settimana dell'Architettura" (momento dedicato a workshop, confronti, dibattiti, lezioni, ecc.);
- organizzazione della cerimonia di premiazione.

ART. 2 ONERI A CARICO DEL COMUNE

Il Comune, aderisce al progetto di cui sopra offrendo la propria collaborazione attraverso le seguenti azioni:

1. redazione pratiche amministrative per il bando "Premio di Architettura - Città di Bassano del Grappa", compresa la nomina della Commissione Scientifica come di seguito disciplinata e la nomina della Giuria di Valutazione;
2. concessione gratuita di spazi comunali, compatibilmente con le manifestazioni già programmate, al fine di organizzare i workshop della "settimana dell'Architettura", la cerimonia di premiazione finale e l'allestimento della Mostra degli elaborati;
3. supporto logistico alla "settimana dell'Architettura";
4. organizzazione della cerimonia di premiazione finale;
5. fornitura dei premi da consegnare durante la cerimonia di premiazione finale.
6. stampa di n.200 copie del catalogo da distribuire gratuitamente alle scuole ed agli ordini professionali;
7. comunicazione e promozione dell'evento;

ART. 3 ONERI A CARICO DELL'ORDINE

L'Ordine, fornisce supporto alla struttura comunale promotrice per il coinvolgimento dell'utenza e la diffusione delle iniziative e supporta nella scelta delle variazioni al programma che si rivelassero necessarie, inoltre:

1. collabora nella nomina della Commissione Scientifica come di seguito disciplinata;
2. collabora nella nomina della Giuria;
3. collabora e liquida per l'ospitalità dei relatori, dei giurati e eventuali ospiti;
4. liquida i gettoni di presenza ai componenti della Giuria;
5. liquida il compenso ai relatori dei workshop e delle lezioni.

ART. 4 CONTRIBUTO ALL'ORDINE

Il Comune, ai sensi dell'Art. 22 del "*Regolamento per la concessione dei benefici finanziari, vantaggi economici e patrocini ad enti pubblici e soggetti privati*" (Delibera Consiglio Comunale 85/2020), riconosce all'Ordine per l'organizzazione dei workshop, l'ospitalità dei relatori e quanto necessario alla buona riuscita della manifestazione una somma massima a titolo di rimborso spese di € 6.000,00 (euro seimila/00).

L'istanza, volta ad ottenere il beneficio finanziario, dovrà essere corredata da:

1. Il programma dettagliato della manifestazione indicante le specifiche finalità, obiettivi e motivazioni per le quali si richiede il contributo. Tale programma sarà redatto tenuto conto di quanto elaborato dalla Commissione Scientifica (si veda il successivo art. 5);

2. La precisazione del periodo e del luogo in cui sarà effettuata la manifestazione;
3. Preventivo finanziario, ovvero rendiconto, nel quale risultino analiticamente le spese che l'Ordine prevede di sostenere, nonché le entrate con le quali si propone di fronteggiarle, ovvero con il rendiconto delle entrate effettive, incluse quelle a proprio carico;
4. Dichiarazione che il soggetto richiedente non fa parte dell'articolazione politico e amministrativa di alcun partito, in relazione a quanto previsto dell'art. 7 della Legge 02/05/1974, n. 195 e dell'art 4 della Legge 18/11/1981, n. 659;
5. Dichiarazione attestante l'eventuale fruizione di altri contributi pubblici a sostegno del programma di attività presentato.

Successivamente al procedimento istruttorio effettuato dall'Ufficio Comunale competente, la Giunta comunale approva l'ammissione al contributo.

L'erogazione del contributo finanziario è disposta entro 60 giorni dalla presentazione al Comune di un dettagliato rendiconto e relazione indicante il raggiungimento delle finalità ed obiettivi per i quali è stato richiesto il contributo con allegata copia della documentazione delle spese sostenute.

Su richiesta motivata da parte dell'Ordine, può essere concessa l'anticipazione dell'erogazione del contributo fino ad un massimo del 75% del contributo concesso.

ART. 5 COMMISSIONE SCIENTIFICA

La Commissione Scientifica è nominata dal Sindaco della Città di Bassano del Grappa, di concerto con l'Ordine, ed è composta da n. 7 membri.

I membri della Commissione Scientifica sono così individuati:

- n. 2 architetti liberi professionisti (di cui un consigliere in carica dell'OAPPC della Provincia di Vicenza);
- n. 1 docente universitario del corso di laurea in Architettura presso lo IUAV di Venezia o altro dipartimento;
- n. 1 funzionario delegato dalla Soprintendenza Archeologica, Belle Arti e Paesaggio per le province di Verona, Rovigo e Vicenza;
- n. 1 rappresentante di Confindustria, operativo all'interno del settore edile;
- n. 1 rappresentante di Confartigianato, operativo all'interno del settore edile;
- n. 1 umanista dell'area bassanese (storico, filosofo, artista di chiara fama).

La Commissione Scientifica nominerà un segretario verbalizzante e si riunirà in modo autonomo, preferibilmente attraverso piattaforme telematiche, in via alternativa il Comune, su richiesta, potrà mettere a disposizione propri spazi.

La Commissione Scientifica ha il ruolo di:

1. definire il programma dell'iniziativa, comprensivo degli eventi collaterali al Premio, quali possono essere a solo titolo esemplificativo: workshop, convegni, mostre, visite ad opere di architettura e aziende del territorio, entro il 30/09/2025. Tale programma andrà consegnato all'Ordine per formare parte integrante della domanda di contributo ai sensi dell'art. 4 del presente accordo;
2. individuare dopo la scadenza del bando una rosa di candidati tra i quali saranno scelti i componenti della Giuria, che verrà nominata ai sensi del successivo art. 6 del presente accordo;

La Commissione Scientifica ha una durata operativa di due edizioni. La partecipazione alla Commissione Scientifica è a titolo gratuito.

ART. 6 GIURIA

La Giuria è nominata dal Sindaco della Città di Bassano del Grappa, di concerto con l'Ordine, ed è composta da n. 5 membri.

I membri della Giuria sono così individuati:

- n.1 componente è indicato dal Sindaco in carica della Città di Bassano del Grappa;
- n.1 componente è indicato dal Presidente in carica dell'OAPPC della Provincia di Vicenza, il quale rivestirà la carica di Presidente di Giuria.
- n.3 componenti sono nominati dal Sindaco tra quelli proposti dalla Commissione Scientifica.

La Giuria ha una durata operativa per una sola edizione del Premio Architettura, con possibilità di rinnovo.

La partecipazione alla Giuria dà diritto ad un gettone di presenza ed al rimborso spese che saranno erogati dall'Ordine ai sensi dell'art. 3 del presente accordo.

ART. 7 DURATA

Il presente accordo avrà durata dall'atto di sottoscrizione al 31/01/2026.

Letto, confermato e sottoscritto,

Per il Comune di Bassano del Grappa

**Per l'Ordine degli Architetti Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di
Vicenza**





Dike GoSign - Esito verifica firma digitale

Verifica effettuata in data 2025-08-04 13:26:56 (UTC)

File verificato: C:

\\Users\Eugenia\AppData\Local\Microsoft\Windows\NetCache\Content.Outlook\N6MU5VP5\Accordo
2024-2025_COMUNE_ORDINE_FIRMATO.pdf.p7m.p7m

Esito verifica:

Verifica completata con successo

Dati di dettaglio della verifica effettuata

Firmatario 1: Fiore Daniele
Firma verificata: OK (Validated at: 04/08/2025 13:25:53)
Verifica di validità Effettuata con metodo OCSP. Timestamp della risposta del servizio 04/08/2025
online: 12:52:03

Dati del certificato del firmatario **Fiore Daniele**:

Nome, Cognome: Fiore Daniele
Numero identificativo: WSREF-76693634694594
Data di scadenza: 26/01/2028 09:38:21
Autorità di certificazione: ArubaPEC EU Qualified Certificates CA G1, ArubaPEC S.p.A.,
Qualified Trust Service Provider,
VATIT-01879020517,
IT,
Documentazione del certificato (CPS): <https://www.pec.it/repository/arubapec-qualif-cps.pdf>
Identificativo del CPS: OID 0.4.0.194112.1.2
Identificativo del CPS: OID 1.3.6.1.4.1.29741.1.7.1
Identificativo del CPS: OID 1.3.76.16.6

Firmatario 2: Balasso Romolo
Firma verificata: OK (Validated at: 04/08/2025 13:25:53)
Verifica di validità Effettuata con metodo OCSP. Timestamp della risposta del servizio 04/08/2025
online: 12:52:03

Dati del certificato del firmatario **Balasso Romolo**:

Nome, Cognome: Balasso Romolo
Il futuro digitale è adesso
Titolo: Presidente InfoCert S.p.A. (<https://www.infocert.it/>) 2021 | P.IVA 07945211006



Dike GoSign - Esito verifica firma digitale

Data di scadenza:	10/08/2026 14.49.19
Autorità di certificazione:	ArubaPEC EU Qualified Certificates CA G1, ArubaPEC S.p.A., Qualified Trust Service Provider, VATIT-01879020517, IT,
Documentazione del certificato (CPS):	https://www.pec.it/repository/arubapec-qualif-cps.pdf
Identificativo del CPS:	OID 0.4.0.194112.1.2
Identificativo del CPS:	OID 1.3.6.1.4.1.29741.1.7.1
Identificativo del CPS:	OID 1.3.76.16.6

Fine rapporto di verifica